

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля)

Проектная деятельность

Наименование ОПОП ВО

38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Управление территориальным развитием

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Проектная деятельность» является выработка у слушателей знаний и навыков, необходимых для эффективного руководства проектами формирования нового продукта или услуги, получение практического опыта реализации проектов.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- дать развернутое представление о мировом опыте ведения проектной деятельности;
- продемонстрировать специфику проектного управления, взаимосвязи с другими видами управления, выделить функциональные области управления проектами;
- познакомить с основными инструментами ведения и управления проектами;
- развить базовые навыки ведения проектной деятельности;
- обеспечить проведение проектной работы участниками курса;
- показать применимость компетенций, формирующихся в процессе прохождения курса, в практической деятельности.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (Б-ГУ)	УК-2 : Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся	УК-2.1в : Определяет необходимые пути достижения поставленной цели с учетом анализа альтернативных вариантов их достижения	РД7	Знание	основные понятия и технологии постановки целей проекта
			РД8	Умение	формулировать стандартные проектные задачи с применением технологий постановки целей проекта
			РД9	Навык	навыками декомпозиции для формирования совокупности проектных задач, обеспечивающих достижение цели проекта

	ресурсов и ограничений	УК-2.2в : Понимает имеющиеся проектные ограничения и планирует работы с учетом доступных ресурсов	РД1	Знание	основы ресурсного и календарного планирования
			РД2	Умение	применять на практике методы ресурсного и календарного планирования
			РД3	Навык	навыками ресурсного и календарного планирования и анализа альтернатив
			РД4	Знание	основные понятия ограничений, границ и допущений проекта
			РД5	Умение	грамотно формулировать проектные ограничения
			РД6	Навык	навыками распознавания, анализа и ранжирования проектных ограничений
	УК-3 : Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1в : Определяет и принимает необходимую для успешной реализации проекта роль в зависимости от профессиональной области реализации проекта	РД10	Знание	типовые проектные роли и их характеристики
			РД11	Умение	определить необходимые для успешной реализации проекта роли в зависимости от профессиональной области реализации проекта
			РД12	Навык	навыками определения и распределения проектных ролей, необходимых для успешной реализации проекта, и их функционала в зависимости от профессиональной области реализации проекта

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Введение в управление проектами
- 2) Системно-методологическая модель управления проектами
- 3) Организационные формы управления проектом
- 4) Жизненный цикл проекта – идея проекта и инициация проекта
- 5) Жизненный цикл проекта – планирование
- 6) Жизненный цикл проекта – реализация и завершение проекта
- 7) Корпоративная система управления проектами и проектный офис организации

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость	Объем контактной работы (час)			СРС	Форма аттес- тации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная	Внеауди- торная		

						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
38.03.04 Государственное и муниципальное управление	ОФО	Б1.Б	2	2	37	18	18	0	1	0	35	3

Составители(ль)

*Элбакидзе И.М., руководитель центра, Центр "Точка кипения",
Inna.Elbakidze@vvsu.ru*